Приложение
к приказу № 91 -о от 22.12.2023

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
Председатель профсоюзного комитета
ГБУК «Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина»

_____ Л.С. Карнавская
«22» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУК «Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина»

_____ Д.В. Кочетков
«22» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения культуры «Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения культуры «Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина» (далее - учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 11 Закона Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», Постановлением Правительства Самарской области от 24.09.2012 г. № 462 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства, подведомственных министерству культуры Самарской области», Постановлением Правительства Самарской области от 13.03.2013 № 83 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Распоряжением Правительства РФ от 26 ноября 2012 г. № 2190-р, Приказом Минтруда России от 26 апреля 2013 г. № 167н.

1.3. В настоящем Положении под оплатой труда понимаются денежные средства, выплачиваемые сотрудникам за выполнение ими трудовой функции, в том числе компенсационные, стимулирующие и поощрительные выплаты, производимые работникам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, коллективным договором, трудовыми договорами, иными локальными нормативными актами учреждения.

1.4. Размеры должностных окладов (окладов), установленных на основании постановления Правительства Самарской области от 24.09.2012 г. № 462 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства, подведомственных Министерству культуры Самарской области и Управлению государственной охраны объектов культурного наследия Самарской области», выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема субсидий на выполнение государственного задания, поступлений от приносящей доход деятельности, за счет средств, полученных по договору о невозобновляемой кредитной линии на цели, указанные в постановлении Правительства Российской Федерации от 16.05.2020 г. № 696, а именно на осуществление текущей деятельности, включая выплату заработной платы работникам, за счет средств субсидий из областного бюджета, предоставляющихся государственным бюджетным учреждениям, подведомственным министерству культуры Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление стимулирующих выплат работникам государственных учреждений культуры и искусства, утвержденных постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 682, с целью материального стимулирования работников за реализацию в 2021 году значимых мероприятий, в том числе в онлайн-формате.

1.5. При изменении системы оплаты труда заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть ниже, чем выплачиваемая в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объема трудовых обязанностей сотрудников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству (внешнему и внутреннему), а так же на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.7. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

2. Система оплаты труда

2.1. Под системой оплаты труда в настоящем Положении понимается способ расчета размеров вознаграждения, подлежащего уплате работникам за выполнение ими трудовых обязанностей.

2.2. В учреждении устанавливается повременно-премиальная система оплаты труда, если трудовым договором с работником не предусмотрено иное.

2.3. Повременно-премиальная система оплаты труда предусматривает, что величина заработной платы работника зависит от фактически отработанного времени, учет которого ведется в соответствии с документами учета рабочего времени (табелями).

2.4. Оплата труда работников учреждения состоит из гарантированной и переменной частей. К гарантированной части заработной платы относится оклад, компенсационные выплаты. К переменной части заработной платы относятся стимулирующие выплаты.

2.4.1. Должностной оклад – гарантированный фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение трудовых обязанностей за единицу времени на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденными приказами Минздравсоцразвития России.

2.4.2. К гарантированным компенсационным выплатам относятся:

- Доплаты и надбавки за особые условия труда (работы с вредными и (или) опасными условиями труда);
- Доплаты и надбавки за условия труда, отклоняющиеся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, при выполнении работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и др.).

2.4.3. К стимулирующим выплатам относятся:

- Надбавка за сложность и напряженность работы.
- Надбавка за высокое качество предоставления государственных услуг.
- Выплаты, зависящие от эффективной работы учреждения (по результатам работы), подразделения, конкретного работника.
- Премиальные выплаты по итогам работы.
- Иные поощрительные выплаты:
- К юбилейным и памятным датам сотрудников;
- При выходе на пенсию
- В связи с государственными и профессиональными праздниками.
- За «классность» водителям автомобилей.
- Повышающий коэффициент за профессиональное мастерство.
- Надбавка за выслугу лет.

2.5. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителей. Порядок отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей устанавливается министерством культуры Самарской области. Размеры должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера руководителя учреждения устанавливаются министерством культуры Самарской области. Оплата труда руководителя учреждения производится в порядке, определенном настоящим Положением, с учетом особенностей установленных настоящим пунктом. Выплаты стимулирующего характера руководителя учреждения производятся при достижении показателей эффективности и результативности деятельности учреждения.

2.6. Размеры должностных окладов (окладов) работников устанавливаются в трудовом договоре.

Оклады творческих работников установлены с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570.

Оклады работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008 г. № 121н.

Оклады работников, занимающих должности специалистов и служащих, устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н.

2.7. Увеличение (индексация) размеров должностных окладов (окладов) работников учреждений осуществляется по решению Правительства Самарской области с учетом прогноза социально-экономического развития Самарской области на соответствующий период.

3. Условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам учреждения в связи с исполнением трудовых обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных, производятся выплаты компенсационного характера. К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- работу с вредными, опасными и другими особыми условиями труда.

3.2. В настоящем Положении под работой в ночное время понимается работа с 22 часов вечера до 6 часов утра. Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 35 процентов часовой ставки, рассчитанной из должностного оклада (оклада) за каждый полный час работы в ночное время.

Расчет повышения оплаты труда работника учреждения за работу в ночное время определяется путем деления должностного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

3.3. Привлечение и доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в порядке, предусмотренном статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, и оплачивается сверх оклада в размере не менее:

- 100 процентов часовой (дневной) ставки – если работа в выходной или праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;
- 200 процентов часовой (дневной) ставки – если работа в выходной или праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.4. В настоящем Положении под сверхурочной понимается работа, производимая работником по инициативе работодателя за пределами установленной продолжительности рабочего времени, ежедневной работы (смены), при суммированном учете рабочего времени – сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

За сверхурочную работу работникам устанавливается повышенная оплата в размере:

- за первые два часа сверхурочной работы – не менее полуторной часовой ставки;
- за последующие часы сверхурочной работы – не менее чем в двойном размере часовой ставки.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Привлечение работников к сверхурочной работе осуществляется на условиях и в порядке, установленных статьей 99 Трудового кодекса Российской Федерации. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

3.5. Работникам учреждения могут устанавливаться доплаты по соглашению сторон (статьи 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации), в том числе:

- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

3.6. Доплата к окладу работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда работника признаются оптимальными или допустимыми, то повышение оплаты труда не производится.

3.7. Совокупный размер доплат, установленных работнику, максимальным размером не ограничивается.

4. Условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества выполняемых задач, своевременном и добросовестном исполнении должностных обязанностей, повышение степени ответственности за порученный участок работы в учреждении назначаются и выплачиваются выплаты стимулирующего характера.

4.2. В настоящем Положении к выплатам стимулирующего характера относятся:

- ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда;
- ежемесячная надбавка за высокое качество предоставления государственных услуг;
- ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство;

- ежемесячная надбавка за «классность» водителям автомобилей;
- премии по итогам работы; единовременные премии;
- ежемесячная надбавка за выслугу лет.

4.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников (Приложение № 1).

4.4. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается в целях материального стимулирования работников учреждения.

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда устанавливается приказом руководителя учреждения сроком не более чем на один квартал и выплачивается с даты, установленной приказом.

4.5 Размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

4.6. В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда работникам учреждения может быть увеличен (снижен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от изменения показателей и условий работы в порядке, установленном трудовым законодательством.

4.7. Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда выплачивается одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. Ежемесячная надбавка за высокое качество предоставления государственных услуг устанавливается приказом руководителя учреждения сроком не более чем на один квартал.

4.9. Размер ежемесячной надбавки за высокое качество предоставления государственных услуг устанавливается в процентном отношении к должностному окладу.

4.10. В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за высокое качество предоставления государственных услуг работникам учреждения может быть увеличен (снижен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от степени достижения показателей исполнения государственного задания.

4.11. Ежемесячная надбавка за высокое качество предоставления государственных услуг выплачивается одновременно с должностным окладом (окладом) в порядке, установленном действующим законодательством.

4.12. Ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство устанавливается работникам учреждений, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, а также за знание и использование в работе одного и более иностранных языков в размере:

- 10% должностного оклада - за ученую степень кандидата наук или почетное звание «Заслуженный»;
- 15% должностного оклада - за знание и использование в работе одного и более иностранных языков;
- 20% должностного оклада - за ученую степень доктора наук или почетное звание «Народный»;
- 25% должностного оклада - за ученую степень кандидата наук или за почетное звание «Заслуженный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков;
- 35% должностного оклада - за ученую степень доктора наук или почетное звание «Народный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков.

4.13. При наличии у работника учреждения двух и более почетных званий указанная надбавка устанавливается на основании одного из них.

4.14. При наличии у работника учреждения ученой степени и почетного звания ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство устанавливается по каждому из этих оснований.

4.15. В дополнение к названным выплатам указанным работникам производятся доплаты за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности: за ученую степень доктора наук — до 7000 рублей, за ученую степень кандидата наук — до 3000 рублей. Указанные доплаты производятся при условии ведения названными работниками научно-исследовательских работ, создания научных трудов и разработок, регулярного участия в научных конференциях, семинарах, симпозиумах, и устанавливаются в целях привлечения в учреждение высококвалифицированных специалистов для работы на постоянной основе.

4.16. Ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство выплачивается одновременно с должностным окладом в порядке, установленном действующим законодательством.

4.17. Водителям автомобилей устанавливается ежемесячная надбавка за классность:

- за 1 класс - в размере 25% оклада;

- за 2 класс - в размере 10% оклада.

4.18. Ежемесячная надбавка за классность водителям автомобилей выплачивается одновременно с окладом в порядке, установленном действующим законодательством.

4.19. Премии по итогам работы устанавливаются в целях поощрения работников за общие результаты труда (Приложение № 2).

Периодичность и условия премирования устанавливаются приказом руководителя на основании служебных записок руководителей подразделений в соответствии с показателями эффективности.

Основанием для начисления премий по итогам работы работникам учреждения является приказ руководителя учреждения с учетом достигнутых учреждением показателей.

Премии по итогам работы начисляются на должностной оклад (оклад) без учета доплат и надбавок и максимальными размерами не ограничиваются.

Единовременные премии работникам учреждения могут выплачиваться за выполнение особо важных и срочных работ, при присвоении почетных званий и награждении знаками отличия Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации, наградами Самарской области, почетными грамотами Министерства культуры Российской Федерации, министерства культуры Самарской области, к профессиональному празднику «День работника культуры», к юбилейным датам - 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения.

Премии по итогам работы и единовременные премии могут быть выплачены в установленные сроки вместе с заработной платой за первую половину месяца, вместе с окончательным расчетом за месяц и в межрасчетный период.

4.20. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается с 01.07.2022 г. в процентах к должностному окладу по основному месту работы и по совместительству:

- при стаже работы от 1 до 3 лет – 5%;
- при стаже работы от 3 до 5 лет – 10%;
- при стаже работы от 5 до 10 лет – 15%;
- при стаже работы от 10 до 15 лет – 20%;
- при стаже работы от 15 лет и более – 30%.

В стаж работы, дающий право на установление и выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет, включается время основной работы и работы по совместительству в учреждениях культуры и искусства, образовательных организациях, осуществляющих деятельность в сфере культуры, независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности.

В стаж работы, дающий право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет, на основании решения руководителя могут включаться периоды работы в иных организациях, опыт и знания работы в которых необходимы работнику для выполнения обязанностей по занимаемой должности (профессии). Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать 5 лет.

Стаж работы, в соответствии с которым устанавливается размер ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется на основании трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, сформированных в электронном виде работодателем. Для подтверждения стажа работы могут быть представлены и другие документы.

Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет производится со дня возникновения у работника права на получение этой выплаты.

Право на изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет возникает со дня наступления события либо со дня представления соответствующих документов.

5. Порядок выплаты материальной помощи

5.1. В настоящем Положении под материальной помощью понимается помощь, оказываемая работникам учреждений в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств.

5.2. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

- длительное или тяжелое заболевание работника учреждения;
- необходимость оплаты дорогостоящего лечения работника учреждения;
- утрата имущества в результате пожара, землетрясения, наводнения, кражи, факт которой установлен правоохранительными органами;
- произошедший с работником учреждения несчастный случай;
- тяжелая болезнь или смерть близких родственников работника учреждения (супруга, детей, родителей);
- рождение ребенка;
- вступление в брак;
- увольнение по собственному желанию в связи с выходом на пенсию.

5.3. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении работнику учреждения материальной помощи является его заявление с приложением соответствующих документов.

5.4. Решение о выплате материальной помощи работнику учреждения и ее конкретный размер принимается директором учреждения на основании Коллективного договора.

5.5. На выплату материальной помощи работникам учреждения направляются средства, полученные в результате экономии фонда оплаты труда, и средства, полученные за счет иной приносящей доход деятельности.

6. Формирование фонда оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет средств областного бюджета, а также средств, полученных учреждением от иной приносящей доход деятельности.

6.2. Средства, полученные учреждением от иной приносящей доход деятельности, могут направляться на выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

6.3. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств областного бюджета предусматриваются следующие финансовые средства (в расчете на год):

на выплату должностных окладов (окладов) – 12 должностных окладов;

на выплаты стимулирующего характера – 5 должностных окладов;

на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет – 2 должностных окладов;

на выплаты компенсационного характера – 1 должностной оклад;

на выплату ежемесячной надбавки за высокое качество предоставления государственных услуг – 1,5 должностного оклада.

6.4. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств областного бюджета предусматриваются следующие финансовые средства на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет (в расчете на год): 2 должностных оклада.

6.5. Сложившаяся экономия по фонду оплаты труда может быть направлена на осуществление выплат, предусмотренных настоящим Положением.

7. Начисление и выплата заработной платы

7.1. Заработная плата начисляется работникам в размере и порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.2. Основанием для начисления заработной платы являются: штатное расписание, трудовой договор, табель учета рабочего времени и приказы, утвержденные руководителем учреждения.

7.3. Табели учета рабочего времени заполняют и подписывают руководители структурных подразделений.

7.4. Работникам, проработавшим неполный рабочий период, заработная плата начисляется за фактически отработанное время.

7.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

7.6. Заработная плата выплачивается работникам путем перечисления на счет в банке, открытый работнику в рамках зарплатного проекта или указанный работником при приеме на работу, на условиях, предусмотренных трудовым договором.

7.7. Каждому работнику по требованию выдается расчетный лист с указанием составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, с указанием размера и оснований произведенных удержаний, а также общей денежной суммы, подлежащей выплате.

7.8. Выплата заработной платы за текущий месяц производится два раза в месяц:

- за фактически отработанную первую половину месяца – 26 числа текущего месяца;
- окончательный расчет за фактически отработанный месяц – 11 числа месяца, следующего за отчетным.

7.9. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

7.10. При невыполнении работником должностных обязанностей по вине работодателя оплата производится за фактически отработанное время или выполненную работу, но не ниже средней заработной платы работника.

При невыполнении должностных обязанностей по причинам, не зависящим от сторон трудового договора, за работником сохраняется не менее двух третей должностного оклада.

При невыполнении должностных обязанностей по вине работника выплата должностного оклада производится в соответствии с объемом выполненной работы.

7.11. Время простоя по вине работодателя, если сотрудник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы сотрудника.

Время простоя по причинам, не зависящим от сторон трудового договора, если сотрудник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере не менее двух третей должностного оклада.

Время простоя по вине сотрудника не оплачивается.

7.12. Удержания из заработной платы сотрудника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также по заявлению сотрудника.

7.13. Справки о размере заработной платы, начислениях и удержаниях из нее выдаются только лично сотруднику, либо иному лицу по доверенности сотрудника, заверенной руководителем учреждения, либо нотариально.

7.14. Оплата отпуска сотрудникам производится не позднее, чем за три дня до его начала.

7.15. При прекращении действия трудового договора окончательный расчет по причитающейся сотруднику заработной плате производится в последний день работы. Если день увольнения работника приходится на нерабочий выходной и/или праздничный день, то соответствующие суммы выплачиваются ближайший следующий за ним рабочий день.

7.16. В случае смерти сотрудника заработная плата, не полученная им, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего, не позднее недельного срока со дня подачи в бухгалтерию учреждения документов, удостоверяющих смерть сотрудника.

8. Ответственность работодателя

8.1. За задержку выплаты заработной платы работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. При этом за сотрудником сохраняется должность и должностной оклад.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового Положения.

9.2. Настоящее Положение применяется к трудовым отношениям, возникшим до вступления его в действие.

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дирекция
Заместитель директора по экономике и финансам

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Эффективность планирования и распределения доходов и расходов за отчетный период (эффективность планирования распределения расходов и доходов за отчетный период, удельный вес количества изменений, внесенных в ПФХД, эффективность контроля за исполнением плана ФХД)	50	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Эффективность планирования распределения доходов и расходов по запрошенным целевым субсидиям	50	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности в течение отчетного периода.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Уровень выполнения показателей в части достижения уровня среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников (основной персонал)	20	Без отклонений – коэффициент 1; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту менее 5% – коэффициент 0,8; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 5% – коэффициент 0,5; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 10% – коэффициент 0.

5	Соблюдение предельных соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников музея	20	Без отклонений – коэффициент 1; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту менее 5% – коэффициент 0,8; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 5% – коэффициент 0,5; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 10% – коэффициент 0.
6	Соблюдение предельной доли фонда оплаты труда работников АУП и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда	20	Без отклонений – коэффициент 1; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту менее 5% – коэффициент 0,8; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 5% – коэффициент 0,5; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 10% – коэффициент 0.
7	Наличие нарушений, установленных в ходе контрольных мероприятий	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
8	Наличие предложений по экономии средств Учреждения	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
9	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности работников подчиненных подразделений	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

11	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	270	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дирекция
Заместитель директора по научно-экспозиционной работе

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отделов составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего трудового распорядка, санитарным состоянием рабочих мест.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Отсутствие нарушений действующих регламентов, инструкций, правил по комплектованию и обеспечению физической сохранности ведомственного архива	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Руководство работой научной библиотеки, контроль за комплектованием фонда	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
4	Методическая работа: провека качества материалов, предоставляемых на обсуждение научно-методическому совету, организация работы научно-методического совета.	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Обеспечение работы реставрационного совета.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Качественное пополнение музейных фондов по направлению деятельности подчиненных отделов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумов различного уровня; подготовка научных публикаций, каталогов	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
9	Экспозиционно-выставочная работа: рецензирование материалов к экспозициям и выставкам, участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов, участие в монтаже.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дирекция
Заместитель директора по развитию

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отделов, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего трудового распорядка, санитарным состоянием рабочих мест.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Выполнение планов работы сотрудниками отдела	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Материально-техническое обеспечение основной деятельности музея (обеспечение выставок материалами и оборудованием; обеспечение экспозиционной деятельности и иных проектов и мероприятий музея)	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Ведение работы по совершенствованию пакета музеных продуктов и услуг.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Организация и реализация стратегии фандрайзинга, поиск источников обеспечения деятельности (волонтерство, субсидирование, меценатство, спонсорство)	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

7	Разработка и реализация конкретных предложений, направленных на формирование позитивного имиджа музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
8	Написание заявок для федеральных и ведомственных целевых программ, грантов, благотворительных фондов и пр.	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
9	Расширение клиентской базы и партнеров музея.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	190	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дирекция
Заместитель директора по эксплуатации и ремонту зданий

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение жизнедеятельности музея, всех служб и отделов по вопросам технического и хозяйственного обеспечения, противопожарной и антитеррористической безопасности, контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременное проведение ремонтных работ и реставрационных работ.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Своевременное осуществление контроля за работой приборов учета и систем электро-, водо- и теплоснабжения музея.	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
4	Своевременное осуществление контроля за системами безопасности функционирования музея (противопожарная, охранная системы)	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Своевременное осуществление деятельности, связанной с закупкой, заключением договоров, контрактов на виды работ и услуг.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Выполнение сроков проведения инструктажей по технике безопасности, противопожарной безопасности.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Качественное проведение мероприятий, связанных с подготовкой учреждения к отопительному сезону	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
9	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дирекция
Главный хранитель фондов

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отделов и реставрационной мастерской, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего трудового распорядка, санитарным состоянием рабочих мест.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Выполнение планов работы сотрудниками отдела	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Подготовка документации на получение лицензии на хранение, экспонирование, коллекционирование оружия, работу с Государственным каталогом РФ, вывоз музейных предметов, документов по итогам сверок коллекций и др.	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Контроль за соблюдением требований "Инструкции по учету и хранению музейных ценностей" и нормативных актов Министерства культыр Российской Федерации сотрудниками отделов. Проверка режима хранения и экспонирования предметов в музее и за его пределами	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Организация реставрационных работ. Проведение заседаний реставрационного совета.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд. Подготовка перспективного плана комплектования, организация работы с дарителями	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

7	Написание заявок для федеральных и ведомственных целевых программ, грантов, благотворительных фондов и пр.	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
8	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумов различного уровня; подготовка научных публикаций, каталогов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
9	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Правовая служба
Ведущий юрисконсульт

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременность и правильность предоставляемой отчетности, сведений и информации в части компетенции юрисконсульта	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное выполнение внеплановых заданий и поручений руководства.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Своевременная и качественная подготовка локальных нормативных актов музея	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Доля удовлетворенных в пользу учреждения судебных исков от общего количества дел, находящихся в судебном производстве	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Проведение своевременной претензионной и исковой работы по заключенным государственнм контрактам (договорам) в случае их неисполнения либо ненадлежащего исполнения.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Обеспечение сохранности необходимых документов	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	120	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Правовая служба
Специалист по закупкам

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременная и качественная работа на сайте zakupki.gov.ru о размещении заказов по закупкам товаров, работ и услуг (субъекты естественных монополий, электронные аукционы, запросы котировок, исключительные права)	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Соблюдение всех условий в организации закупок для нужд музея	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Своевременная и качественная подготовка отчетов, информации	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Доля удовлетворенных в пользу учреждения судебных исков от общего количества дел, находящихся в судебном производстве	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Проведение своевременной работы по подбору коммерческих предложений и оформлений договоров на проведение закупок.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Обеспечение сохранности необходимых документов	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	110	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел кадров
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка. Отсутствие случаев нарушения трудового, пенсионного законодательства, других нарушений правового характера при ведении кадрового делопроизводства	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Организация деятельности отдела, контроль за соблюдением сотрудниками должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания - коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Соблюдение сроков ведения кадровой документации	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Соблюдение действующих регламентов и инструкций по вопросам хранения служебных документов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Качественная подготовка и ведение документации по учету кадров	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Качественное оформление и ведение личных дел сотрудников	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Своевременность и правильность предоставляемой отчетности и сведений и информации (СФР, внебюджетные фонды, Росстат)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Своевременное обеспечение подготовки документов по пенсионному страхованию, а также документов, необходимых для назначения пенсий работникам музея.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Укомплектованность музея работниками	10	Более 85% – коэффициент 1; 85-70% – коэффициент 0,8; 70-60%– коэффициент 0,5; Менее 60% – коэффициент 0.

10	Своевременная разработка документов по направлению деятельности (локальные нормативные акты, инструкции, проекты приказов)	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
11	Своевременность и правильность заполнения табелей учета рабочего времени	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
12	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
13	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	150	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел кадров
Ведущий специалист по кадрам

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка. Отсутствие случаев нарушения трудового, пенсионного законодательства, других нарушений правового характера при ведении кадрового делопроизводства	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Качественная подготовка и ведение документации по учету кадров	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Качественное оформление и ведение личных дел сотрудников	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Своевременное и качественное предоставление отчетов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Своевременная подготовка проектов приказов по кадрам	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Своевременность и правильность предоставляемой отчетности и сведений и информации (СФР, внебюджетные фонды, Росстат)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Своевременное обеспечение подготовки документов по запросам сотрудников (справки, копии документов по личному составу, копии трудовых книжек)	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Своевременность и правильность заполнения табелей учета рабочего времени	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Соблюдение сроков ознакомления сотрудников с документами по личному составу, локальными нормативными актами	10	

10	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
11	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел кадров
Специалист по охране труда первой категории

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка. Отсутствие случаев нарушения трудового, пенсионного законодательства, других нарушений правового характера при организации работы системы управления охраной труда на предприятии	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Соблюдение сроков проведения обязательных (периодических) медицинских осмотров сотрудников.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Отсутствие случаев травматизма сотрудников, своевременная разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Соблюдение сроков проведения инструктажей по охране труда и технике безопасности.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Соблюдение сроков обучения персонала на получение допусков по направлению	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Соблюдение сроков закупки средств индивидуальной защиты.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Соблюдение сроков проведения специальной оценки рабочих мест, оформления карт оценки профессиональных рисков	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Своевременная подготовка локальных нормативных актов по охране труда и технике безопасности.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Соблюдение сроков ознакомления сотрудников с документами по охране труда и технике безопасности	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

10	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
11	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	180	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел кадров
Секретарь руководителя

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Соблюдение требований к подготовке документов, полное и логичное изложение материала, грамотное составление документа , отсутствие стилистических и грамматических ошибок.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Оформление документов для архивного хранения.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0.8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Отсутствие замечаний по ведению переписки, работа с АИС ДД, отслеживание документов, переданных на исполнение в подразделения музея.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Оформление почтовой переписки. Отсутствие нареканий со стороны отправителей.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Соблюдение сроков отправки отчетности в контролирующие органы	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Оперативность выполняемой работы	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Качество организационно-технического обеспеечения административно-распорядительной деятельности директора	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Бухгалтерия
Главный бухгалтер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременность и правильность предоставляемой отчетности и сведений и информации (СФР, ИФНС, внебюджетные фонды, Росстат)	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременность и правильность уплаты налогов	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Эффективность работы с контрагентами, минимизация дебиторской и кредиторской задолженности.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Своевременность и правильность расчета и выплаты заработной платы.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Своевременное и качественное проведение инвентаризации основных средств музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Соблюдение кассовой дисциплины	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Обеспечение сохранности необходимых документов	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	200	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Бухгалтерия
Заместитель главного бухгалтера

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременность и правильность предоставляемой отчетности и сведений и информации (СФР, ИФНС, внебюджетные фонды, Росстат)	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Своевременность и правильность расчета и выплаты заработной платы.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

7	Своевременное и качественное проведение инвентаризации основных средств музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Соблюдение кассовой дисциплины	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0.5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Обеспечение сохранности необходимых документов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Бухгалтерия
Ведущий бухгалтер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение законодательства РФ и Самарской области, трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременность и правильность предоставляемой отчетности и сведений и информации (СФР, ИФНС, внебюджетные фонды, Росстат)	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Своевременность и правильность постановки на учет основных средств музея	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие замечаний по результатам проверок надзорных органов	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

7	Своевременное и качественное проведение инвентаризации основных средств музея	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Соблюдение кассовой дисциплины	40	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Обеспечение сохранности необходимых документов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	210	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Бухгалтерия
Заведующий билетными кассами

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие предписаний проверяющих органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Организация реализации билетной продукции не менее уровня прошлого года	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Своевременное и качественное составление отчетности по билетам	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
6	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
7	Организация реализации сувенирной продукции не менее уровня прошлого года.	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

8	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	140	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Бухгалтерия
Кассир билетный

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие предписаний проверяющих органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Организация реализации билетной продукции не менее уровня прошлого года	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Своевременное и качественное составление отчетности по билетам	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
6	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
7	Организация реализации сувенирной продукции не менее уровня прошлого года.	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

8	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	140	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Финансово-экономический отдел
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Эффективность планирования и распределения доходов и расходов за отчетный период (эффективность планирования распределения расходов и доходов за отчетный период, удельный вес количества изменений, внесенных в ПФХД, эффективность контроля за исполнением плана ФХД)	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Эффективность планирования распределения доходов и расходов по запрошенным целевым субсидиям	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Уровень выполнения показателей в части достижения уровня среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников (основной персонал)	20	Без отклонений – коэффициент 1; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту менее 5% – коэффициент 0,8; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 5% – коэффициент 0,5;
5	Соблюдение предельных соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников музея	10	Без отклонений – коэффициент 1; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту менее 5% – коэффициент 0,8; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 5% – коэффициент 0,5; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 10% – коэффициент 0.

6	Соблюдение предельной доли фонда оплаты труда работников АУП и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда	20	Без отклонений – коэффициент 1; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту менее 5% – коэффициент 0,8; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 5% – коэффициент 0,5; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 10% – коэффициент 0.
7	Наличие нарушений, установленных в ходе контрольных мероприятий	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
8	Наличие предложений по экономии средств Учреждения	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
9	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
11	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого:	170	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Финансово-экономический отдел
Ведущий экономист

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Мониторинг эффективности планирования финансово-хозяйственной деятельности музея за отчетный период	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Мониторинг показателей уровня среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Уровень выполнения показателей в части достижения уровня среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников (основной персонал)	10	Без отклонений – коэффициент 1; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту менее 5% – коэффициент 0,8; Отклонение от установленного значения предельного соотношения по коэффициенту более 5% – коэффициент 0,5;
	Своевременное и качественное выполнение внеплановых заданий и поручений руководства.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Наличие нарушений, установленных в ходе контрольных мероприятий	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

7	Наличие предложений по экономии средств Учреждения	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
8	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого:	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Информационно-аналитический отдел
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Организация планирования и отчетности в музее. Ведение статистики выполнения показателей государственного задания и национального проекта "Культура".	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременный контроль за исполнением сроков по планам работы, сроков сдачи отчетности.	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Оганизация работы методического центра СОИКМ им. П.В.Алабина, подготовка Совета Директоров муниципальных музеев Самарской области, проведение семинаров, подготовка презентаций, методических рекомендаций.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Прием и проверка качества отчетов, предоставляемых в методический центр муниципальными музеями;	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Организация методических выездов в муниципальные музеи Самарской области	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Информационно-аналитический отдел
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Участие в подготовке Совета Директоров муниципальных музеев Самарской области, проведение семинаров, подготовка презентаций, методических рекомендаций.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Ведение статистики выполнения показателей государственного задания и национального проекта "Культура".	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Прием и проверка качества отчетов, предоставляемых в методический центр муниципальными музеями.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Подготовка тематических отчетов	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Участие в методических выездах в муниципальные музеи Самарской области	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел современных технологий
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Выполнение планов работы сотрудников отдела	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Контроль работы по установке, отладке, опытной проверке и вводу в эксплуатацию оргтехники в музее	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Организация и участие в подготовке музейных изданий	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Обеспечение бесперебойного функционирования всех информационных систем, оргтехники, принятие оперативных мер по устранению возникающих в процессе работы сбоев	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Обеспечение ведения и дополнения электронных баз данных электронных каталогов музея, Государственного каталога Музейного фонда РФ.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Администрирование web-сайта музея, сенсорных киосков, наполнение актуальным контентом	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Участие в оцифровке музейных предметов и музейных коллекций	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел современных технологий
Редактор электронных баз данных музея первой категории

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение бесперебойной работы КАМИС	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Обеспечение бесперебойной работы Государственного каталога музейных коллекций Российской Федерации	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Ведение и дополнение электронных баз данных и электронных каталогов	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел современных технологий
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение бесперебойного функционирования всех информационной инфраструктуры, структуры внутренней сети музея	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Обеспечение копирования и резервирования данных	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Обеспечение защиты от несанкционированного доступа к информациии, безопасность межсетевого взаимодействия	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0.5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Обеспечение защиты от вирусов и обновление антивирусных баз	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Обеспечение установки обновлений к серверным операционным системам.	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел современных технологий
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Выполнение фотосъемки произведений и объектов высокой художественной и исторической ценности, согласно научным, реставрационным, издательским планам музея.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Выполнение фотосъемки произведений и объектов высокой художественной и исторической ценности, согласно планам работы с Госурарственным каталогом Российской Федерации.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Выполнение фотосъемки людей (сотрудников и посетителей музея)	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Выполнение фотосъемки событий, сопровождение массово-просветительских мероприятий.	15	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
		100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел современных технологий
Ведущий системный администратор информационно-коммуникационных систем

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение бесперебойного функционирования всех информационных систем, оргтехники, принятие оперативных мер по устранению возникающих в процессе работы сбоев; обеспечение сохранности и достаточной степени конфиденциальности информации	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Организация консультаций сотрудников музея по вопросам информатизации, содействие в изучении и выполнении сложных операций при работе с оргтехникой	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Проведение ремонтных работ оргтехники, техническое обслуживание периферийного оборудования	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Ввод в эксплуатацию аппаратных, программно-аппаратных и программных средств инфокоммуникационной инфраструктуры.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0.5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Настройка мультимедийного оборудования (во всех подразделениях ГБУК СОИКМ им. П. В. Алабина, за исключением Исторического парка "Россия - моя история")	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел современных технологий
Ведущий системный администратор информационно-коммуникационных систем

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение бесперебойного функционирования всех информационных систем, оргтехники, принятие оперативных мер по устранению возникающих в процессе работы сбоев; обеспечение сохранности и достаточной степени конфиденциальности информации	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Обеспечение бесперебойного функционирования мультимедийного оборудования Исторического парка ("Россия - моя история")	100	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Организация консультаций сотрудников музея по вопросам информатизации, содействие в изучении и выполнении сложных операций при работе с оргтехникой	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Проведение ремонтных работ оргтехники, техническое обслуживание периферийного оборудования	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Ввод в эксплуатацию аппаратных, программно-аппаратных и программных средств инфокоммуникационной инфраструктуры.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Обновление контента мультимедийного оборудования Исторического парка ("Россия - моя история")	100	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Настройка мультимедийного оборудования	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	310	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Научные подразделения
Ученый секретарь

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация научно-исследовательской деятельности отделов музея и его филиалов, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность. Организация научно-иследовательских конференций на базе музея по всем направлениям научной деятельности.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Организация издания научных публикаций сотрудников музея, обеспечение рецензирования научных публикаций.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Размещение данных о научных изданиях и публикациях сотрудников музея в базе данных РИНЦ согласно плану работы.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Выполнение планов работы сотрудниками отделов	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел природы
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Выполнение планов работы сотрудниками отделов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
9	Организация научныхэкспедиций	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел природы
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел природы
Старший научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел истории
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Выполнение планов работы сотрудниками отделов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел истории
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел этнографии
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициеит 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Выполнение планов работы сотрудниками отделов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел этнографии
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел этнографии
Научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Архивно-библиотечный отдел
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с архивным фондов: прием, регистрация, систематизация, хранение и использование документов, составление научно-справочного аппарата.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Соблюдение нормативных условий и режимов хранения документов.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Качественное и количественное пополнение архивных фондов.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: разработка методических материалов по ведению архивного и библиотечного дела в музее	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
8	Выполнение планов работы сотрудниками отделов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Архивно-библиотечный отдел
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Подготовка электронного тематического каталога книжного фонда, библиографических указателей	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Обеспечение библиотечно-библиографической работы с библиотечным фондом (учет, обеспечение сохранности, анализ состава и использования)	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Ведение инвентарной, авторской, тематической картотек	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Проведение сверок библиотечного фонда в соответствии с утвержденным планом	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Комплектование книжного фонда. Количество изданий, поступивших в книжный фонд	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Книговыдача (экспозиции и выставки, сотрудники отделов, сторонние исследователи)	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Архивно-библиотечный отдел
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Проведение сверок архивного фонда в соответствии с утвержденным планом, отбор документов для реставрации, дезинфекции, дезинсекции, страхового копирования и переплетных работ	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Обеспечение работы с архивом музея (подготовка учетных документов, выдача документов из архивохранилища, прием и размещение на местах хранения)	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное и количественное пополнение архива музея	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Выполнение работы по шифровке и перешифровке дел, нумерации листов, оформления ярлыков, обложек дел, картонирования согласно плану работы.	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0.8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Выставочно-организационный отдел
Заведующий отдел

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Экспозиционно-выставочная работа: составление плана привозных и коммерческих выставок; создание выставок, разработка их концепций, структуры, тематико-экспозиционных планов, этикетажа, архитектурно-художественного решения, монтажом и демонтажом, упаковкой предметов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Организация проведения экскурсий (лекций, бесед) на выставках, участие в массовых мероприятиях музея	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Материально-техническое обеспечение основной деятельности музея (подготовка документации, связанной с организацией выставок, обеспечение выставок материалами и оборудованием; стариально-техническое обеспечение иных проектов и мероприятий музея)	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Организация передвижных выставок в Самарской области и других субъектах РФ	15	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

7	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
8	Выполнение планов работы сотрудниками отделов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Выставочно-организационный отдел
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: разработка технических заданий на выполнение проектных и исполнительских работ по объемно-пространственному оформлению выставок, изготовлению нестандартного экспозиционного оборудования; создание выставок, разработка их концепций, структуры, тематико-экспозиционных планов, этикетажа, архитектурно-художественного решения, монтажом и демонтажом, упаковкой предметов	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Организация передвижных выставок в Самарской области и других субъектах РФ	15	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Художественная мастерская
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Экспозиционно-выставочная работа: разработка художественного оформления экспозиционных и выставочных площадок, оформление антуража музейного пространства при проведении массовых мероприятий	50	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Руководство изготовлением декораций и бутафорий в соответствии с техническим заданием.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Выполнение планов работы сотрудниками отделов	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Художественная мастерская
Художник высшей категории

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: монтаж и сборка художественно-декоративных экспонатов, витрин и стендов и демонтаж произведений живописи, скульптуры, декоративно-оформительского искусства в музейном пространстве и выставочных залах филиалов музея	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Монтаж художественных работ оформительского, рекламного и шрифтового характера, обойно-драпировочных работ	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Монтаж художественно-конструкторских проектов оформления интерьеров музейного пространства и выставочных залов филиалов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Участие в изготовлении декораций и бутафорий в соответствии с техническим заданием.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел маркетинга и PR
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Разработка маркетинговой политики музея, составление портрета целевой аудитории (проведение не менее двух маркетинговых исследований в год)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Продвижение на рынке музейного продукта	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка и реализация конкретных предложений по развитию рынка вторичных услуг в музее, направленных на формирование позитивного имиджа и увеличение доходов музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Разработка и реальзация конкретных предложений, направленных на формирование позитивного имиджа музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Разработка и реализация конкретных стратегий рекламных кампаний (общее позиционирование музея, отдельные проекты и мероприятия музея и его филиалов)	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Выполнение планов работы сотрудниками отделов	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	110	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел маркетинга и PR
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Разработка маркетинговой политики музея, составление портрета целевой аудитории (проведение не менее двух маркетинговых исследований в год)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Подготовка пресс-релизов, статей и публикации о деятельности музея и последующая их публикация в СМИ и на информационных носителях музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка и реализация конкретных стратегий рекламных кампаний (общее позиционирование музея, отдельные проекты и мероприятия музея и его филиалов)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Разработка технических заданий по созданию графических материалов для нужд музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел маркетинга и PR
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Формирование информационно-рекламной стратегии направлений деятельности музея в области связей с общественностью.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с целевой аудиторией музея в социальных сетях: размещение информационных сообщений, реагирование на вопросы и комментарии участников сообществ, общение с представителями целевой аудитории, вовлечение их в активности на электронных площадках музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка и реализация конкретных стратегий рекламных кампаний (общее позиционирование музея, отдельные проекты и мероприятия музея и его филиалов)	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Обеспечение качественного и количественного прироста целевой аудитории на электронных площадках музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Составление медиа- и контент-планов	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел маркетинга и PR
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Своевременное и качественное выполнение художественно-оформительских работ (публикации, проекты, отчеты, информационные и рекламные материалы, эскизы брендбуков, пригласительных билетов, афиш, печтаной продукции всех видов)	50	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Создание иллюстраций к текстам (рисунки, схемы, графики, диаграммы и пр.), разработка новых шрифтов и стилей оформления	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Контроль реализации художественно-оформительских решений персоналом музея	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел культурно-образовательных программ и мероприятий
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Выполнение планов работы сотрудников отдела	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Организация работы по своевременному освоению сотрудниками отдела экскурсионных тем по действующим и вновь создаваемым экспозициям и выставкам	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
4	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций), участие в массовых мероприятиях музея.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка текстов экскурсий, сценариев мероприятий, совершенствование экскурсионной тематики	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

6	Обеспечение плановых показателей посещения музея, организация платных экскурсионных групп	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел культурно-образовательных программ и мероприятий
Ведущий методист

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Методическая работа: создание методических разработок, составление текстов экскурсий, бесед, сценариев мероприятий, стоставление маршрутов по залам, своевременная подготовка экскурсоводов и научных сотрудников отделов к методическому совету.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Подготовка и правильное оформление методической документации (планы, программы, сценарии, методические разработки, тексты лекций и экскурсий, научно-справочный материал)	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея.	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 - 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Разработка и проведение мероприятий, направленных на детскую и юношескую аудиторию.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Проведение консультаций и занятий для работников музея, касающихся научно-просветительской деятельности музея	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел культурно-образовательных программ и мероприятий
Экскурсовод первой категории

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея.	60	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Освоение новой тематики для различных категорий посетителей	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка авторских экскурсий, лекций, бесед	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Составление индивидуальных отчетов	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	110	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел культурно-образовательных программ и мероприятий
Организатор экскурсий

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Выполнение плана работы по экскурсионной нагрузке для отделов музея, осуществляющих проведение экскурсий, с учётом плана создания новых экспозиционных комплексов и возрастных групп посетителей.	50	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Составление планов, отчетов и ведение отчетной документации (журнал учёта заявок на экскурсии; журнал регистрации работы с образовательными учреждениями; журнал учёта экскурсий; журнал учёта лекций; журнал учёта образовательных программ; журнал учёта мероприятий), их полнота и достоверность	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Работа с посетителями: своевременное информирование как средством телефонной связи, так и на бумажных носителях о мероприятиях музея с учётом действующих и плана создания новых экспозиционных комплексов и возрастных групп посетителей	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Учет количества посетителей музея	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Сбор обратной связи от посетителей Музея в письменной форме, ведение журнала отзывов и предложений	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
		100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел культурно-образовательных программ и мероприятий
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Работа с посетителями: проведение музейно-просветительских программ, интерактивных экскурсий, мероприятий, лекций.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий, лекций, бесед, участие в массовых мероприятиях музея.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка музейно-образовательных программ, интерактивных экскурсий, мероприятий и лекций.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Оформление методической документации (планы, программы, сценарии, методические разработки, тексты лекций и интерактивных экскурсий, научно-справочный материал)	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
		100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел культурно-образовательных программ и мероприятий
Старший научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Работа с посетителями: проведение музейно-просветительских программ, интерактивных экскурсий, мероприятий, лекций.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий, лекций, бесед, участие в массовых мероприятиях музея.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка музейно-образовательных программ, интерактивных экскурсий, мероприятий и лекций.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Оформление методической документации (планы, программы, сценарии, методические разработки, тексты лекций и интерактивных экскурсий, научно-справочный материал)	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
		100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Заведующий филиалом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности филиала, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность, контроль за исполнением планов работы сотрудников, соблюдение ими своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов, участие в монтаже	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня, подготовка научных публикаций	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: разработка текстов экскурсий, бесед, сценариев мероприятий, анализ тематики, провека качества материалов, предоставляемых на обсуждение научно-методическому совету, подготовка научных сотрудников к проведению экскурсий.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Написание заявок для федеральных и ведомственных целевых программ, грантов, благотворительных фондов и пр.	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	120	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Старший научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Формирование информационно-рекламной стратегии направлений деятельности музея в области связей с общественностью.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с целевой аудиторией музея в социальных сетях: размещение информационных сообщений, реагирование на вопросы и комментарии участников сообществ, общение с представителями целевой аудитории, вовлечение их в активности на электронных площадках музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка и реализация конкретных стратегий рекламных кампаний (общее позиционирование музея, отдельные проекты и мероприятия музея и его филиалов)	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Обеспечение качественного и количественного прироста целевой аудитории на электронных площадках музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Составление медиа- и контент-планов	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Музейный смотритель

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение качественной и количественной сохранности музейных предметов в зоне ответственности. Обеспечение целостности музейного оборудования в зоне ответственности. Осуществление ежедневной (дважды в день) проверки наличия музейных предметов во вверенной смотрителю экспозиции музея и на стационарных временных выставках музея.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Качественная уборка поверхностей музейного оборудования в зоне ответственности, очистка музейных предметов от пыли.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% - коэффициент 0.
3	Контроль за соблюдением порядка в залах музея. Упреждение нарушений правил поведения посетителей при осмотре экспозиции на профессиональном уровне.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Прием запланированного количества посетителей. Выполнение плана по посещаемости музея.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Участие в создании, монтаже и демонтаже новых временных, передвижных выставок музея.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Отсутствие жалоб на персонал в книге отзывов, соблюдение профессионального этикета, степень корректности работника по отношению к посетителям.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0

7	Отсутствие обоснованных претензий со стороны посетителей, и администрации	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 1
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Кассир билетный

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие предписаний проверяющих органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Организация реализации билетной продукции не менее уровня прошлого года	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное составление отчетности по билетам	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
5	Организация реализации сувенирной продукции не менее уровня прошлого года.	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Дворник 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Качественная уборка прилегающей территории.	80	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Активное участие в субботниках учреждения, общегородских акциях по благоустройству	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременный вывоз мусора, контейнеров для мусора	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Прочистка дренажных стоков	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	160	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Гардеробщик 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Оказание помощи инвалидам, малолетним и престарелым лицам при посещении учреждения	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное оказание услуг по приему и выдаче вещей	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Уборка помещения гардеробной комнаты	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Музей Модерна
Рабочий зеленого хозяйства 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение работ по озеленению прилегающей территории к Музею Модерна	50	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Обеспечение работ по озеленению внутренних помещений Музея Модерна	50	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Очистка прилегающей территории от листьев, сучьев, мусора, скошенной травы газонов, цветников.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Содержание в надлежащем порядке инвентаря	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	140	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей В. И. Ленина
Заведующий филиалом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности филиала, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность, контроль за исполнением планов работы сотрудников, соблюдение ими своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов, участие в монтаже	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Качетственное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня, подготовка научных публикаций	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: разработка текстов экскурсий, бесед, сценариев мероприятий, анализ тематики, провека качества материалов, предоставляемых на обсуждение научно-методическому совету, подготовка научных сотрудников к проведению экскурсий.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Написание заявок для федеральных и ведомственных целевых программ, грантов, благотворительных фондов и пр.	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	120	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей В. И. Ленина
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей В. И. Ленина
Старший научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей В. И. Ленина
Музейный смотритель

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение качественной и количественной сохранности музейных предметов в зоне ответственности. Обеспечение целостности музейного оборудования в зоне ответственности. Осуществление ежедневной (дважды в день) проверки наличия музейных предметов во вверенной смотрителю экспозиции музея и на стационарных временных выставках музея.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Качественная уборка поверхностей музейного оборудования в зоне ответственности, очистка музейных предметов от пыли.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Контроль за соблюдением порядка в залах музея. Упреждение нарушений правил поведения посетителей при осмотре экспозиции на профессиональном уровне.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Прием запланированного количества посетителей. Выполнение плана по посещаемости музея.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Участие в создании, монтаже и демонтаже новых временных, передвижных выставок музея.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Отсутствие жалоб на персонал в книге отзывов, соблюдение профессионального этикета, степень корректности работника по отношению к посетителям.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0

7	Отсутствие обоснованных претензий со стороны посетителей, и администрации	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 1
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей В. И. Ленина
Кассир билетный

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие предписаний проверяющих органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Организация реализации билетной продукции не менее уровня прошлого года	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное составление отчетности по билетам	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
5	Организация реализации сувенирной продукции не менее уровня прошлого года.	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей В. И. Ленина
Гардеробщик 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Оказание помощи инвалидам, малолетним и престарелым лицам при посещении учреждения	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное оказание услуг по приему и выдаче вещей	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Уборка помещения гардеробной комнаты	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей В. И. Ленина
Дворник 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Качественная уборка прилегающей территории.	40	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Активное участие в субботниках учреждения, общегородских акциях по благоустройству	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременный вывоз мусора, контейнеров для мусора	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Прочистка дренажных стоков	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей В. И. Ленина
Уборщик производственных и служебных помещений 2 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Качественная уборка экспозиционных залов, служебных помещений, фондохранилищ (в привязке к площади убираемых помещений)	60	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Соблюдение правил санитарии в убираемых помещениях	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное выполнение разовых поручений	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Экономия электроэнергии, потребления воды, моющих средств.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет -- коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей М. В. Фрунзе
Заведующий филиалом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности филиала, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность, контроль за исполнением планов работы сотрудников, соблюдение ими своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов, участие в монтаже	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Качетственное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня, подготовка научных публикаций	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: разработка текстов экскурсий, бесед, сценариев мероприятий, анализ тематики, провека качества материалов, предоставляемых на обсуждение научно-методическому совету, подготовка научных сотрудников к проведению экскурсий.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Написание заявок для федеральных и ведомственных целевых программ, грантов, благотворительных фондов и пр.	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да -- коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	120	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей М. В. Фрунзе
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей М. В. Фрунзе
Кассир билетный

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие предписаний проверяющих органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Организация реализации билетной продукции не менее уровня прошлого года	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное составление отчетности по билетам	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
5	Организация реализации сувенирной продукции не менее уровня прошлого года.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей М. В. Фрунзе
Музейный смотритель

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение качественной и количественной сохранности музейных предметов в зоне ответственности. Обеспечение целостности музейного оборудования в зоне ответственности. Осуществление ежедневной (дважды в день) проверки наличия музейных предметов во вверенной смотрителю экспозиции музея и на стационарных временных выставках музея.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Качественная уборка поверхностей музейного оборудования в зоне ответственности, очистка музейных предметов от пыли.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Контроль за соблюдением порядка в залах музея. Упреждение нарушений правил поведения посетителей при осмотре экспозиции на профессиональном уровне.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Прием запланированного количества посетителей. Выполнение плана по посещаемости музея.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Участие в создании, монтаже и демонтаже новых временных, передвижных выставок музея.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Отсутствие жалоб на персонал в книге отзывов, соблюдение профессионального этикета, степень корректности работника по отношению к посетителям.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0

7	Отсутствие обоснованных претензий со стороны посетителей, и администрации	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 1
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей М. В. Фрунзе
Дворник 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Качественная уборка прилегающей территории.	50	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Активное участие в субботниках учреждения, общегородских акциях по благоустройству	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременный вывоз мусора, контейнеров для мусора	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Прочистка дренажных стоков	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Дом-музей М. В. Фрунзе
Гардеробщик 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Оказание помощи инвалидам, малолетним и престарелым лицам при посещении учреждения	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное оказание услуг по приему и выдаче вещей	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Уборка помещения гардеробной комнаты	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Заведующий филиалом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности филиала, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность, контроль за исполнением планов работы сотрудников, соблюдение ими своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Организация работы по обеспечению сохранности мультимедийного оборудования, музейных предметов и музейных коллекций на территории филиала.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Работа с посетителями: обеспечение выполнения плана посещаемости филиала.	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных мультимедийных материалов постоянной экспозиции, участие в разработке экспозиционно-выставочных материалов для временных выставок.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в тематических конференциях Исторических парков.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: обеспечение подготовки экскурсоводов к проведению экскурсий.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

7	Написание заявок для федеральных и ведомственных целевых программ, грантов, благотворительных фондов и пр.	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	120	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Заведующий сектором сектора экскурсионного обслуживания

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности сектора, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Выполнение планов работы сотрудников сектора	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Организация работы по своевременному освоению сотрудниками сектора экскурсионных тем по действующим и вновь создаваемым экспозициям и выставкам	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
4	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций), участие в массовых мероприятиях музея.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Методическая работа: разработка текстов экскурсий, сценариев мероприятий, совершенствование экскурсионной тематики	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Обеспечение плановых показателей посещения музея, организация платных экскурсионных групп	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Экскурсовод первой категории

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея.	60	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Освоение новой тематики для различных категорий посетителей	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка авторских экскурсий, лекций, бесед	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Составление индивидуальных отчетов	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Формирование информационно-рекламной стратегии направлений деятельности музея в области связей с общественностью.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с целевой аудиторией музея в социальных сетях: размещение информационных сообщений, реагирование на вопросы и комментарии участников сообществ, общение с представителями целевой аудитории, вовлечение их в активности на электронных площадках музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка и реализация конкретных стратегий рекламных кампаний (общее позиционирование музея, отдельные проекты и мероприятия музея и его филиалов)	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Обеспечение качественного и количественного прироста целевой аудитории на электронных площадках музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Составление медиа- и контент-планов	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Формирование плана культурно-массовых мероприятий, направленных на различные категории посетителей, и полное обеспечение его реализации.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с целевой аудиторией музея в социальных сетях: размещение информационных сообщений, реагирование на вопросы и комментарии участников сообществ, общение с представителями целевой аудитории, вовлечение их в активности на электронных площадках музея.	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Разработка и реализация конкретных стратегий проведения культурно-массовых мероприятий	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания -- коэффициент 0.
4	Обеспечение качественного и количественного прироста целевой аудитории на электронных площадках музея.	20	Без замечаний и нареканий -- коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Составление медиа- и контент-планов для продвижения культурно-массовых мероприятий	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Ведущий методист

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Методическая работа: создание методических разработок, составление текстов экскурсий, бесед, сценариев мероприятий, стоставление маршрутов по залам, своевременная подготовка экскурсоводов и научных сотрудников отделов к методическому совету.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Подготовка и правильное оформление методической документации (планы, программы, сценарии, методические разработки, тексты лекций и экскурсий, научно-справочный материал)	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея.	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 - 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Разработка и проведение мероприятий, направленных на детскую и юношескую аудиторию.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Проведение консультаций и занятий для работников музея, касающихся научно-просветительской деятельности музея	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Организатор экскурсий

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Выполнение плана работы по экскурсионной нагрузке для отделов музея, осуществляющих проведение экскурсий, с учётом плана создания новых экспозиционных комплексов и возрастных групп посетителей.	50	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Составление планов, отчетов и ведение отчетной документации (журнал учёта заявок на экскурсии; журнал регистрации работы с образовательными учреждениями; журнал учёта экскурсий; журнал учёта лекций; журнал учёта образовательных программ; журнал учёта мероприятий), их полнота и достоверность	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Работа с посетителями: своевременное информирование как средством телефонной связи, так и на бумажных носителях о мероприятиях музея с учётом действующих и плана создания новых экспозиционных комплексов и возрастных групп посетителей	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Учет количества посетителей музея	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Сбор обратной связи от посетителей Музея в письменной форме, ведение журнала отзывов и предложений	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Заведующий сектором сектора музейных смотрителей

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности сектора, составление и контроль графиков работы смотрителей, составление отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Обеспечение расстановки работников сектора	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
3	Контроль за соблюдением порядка в экспозиционных, выставочных и конференц-залах музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Организация уборки залов экспозиции во время санитарных дней	15	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Участие в проведении мероприятий (совещаний, семинаров, конференций, фестивалей и т.д.) как сторонними организациями, так и сотрудниками музея.	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Музейный смотритель

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение качественной и количественной сохранности музейных предметов в зоне ответственности. Обеспечение целостности музейного оборудования в зоне ответственности. Осуществление ежедневной (дважды в день) проверки наличия музейных предметов во вверенной смотрителю экспозиции музея и на стационарных временных выставках музея.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Качественная уборка поверхностей музейного оборудования в зоне ответственности, очистка музейных предметов от пыли.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Контроль за соблюдением порядка в залах музея. Упреждение нарушений правил поведения посетителей при осмотре экспозиции на профессиональном уровне.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Прием запланированного количества посетителей. Выполнение плана по посещаемости музея.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Участие в создании, монтаже и демонтаже новых временных, передвижных выставок музея.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Отсутствие жалоб на персонал в книге отзывов, соблюдение профессионального этикета, степень корректности работника по отношению к посетителям.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0

7	Отсутствие обоснованных претензий со стороны посетителей, и администрации	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 1
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Заведующий сектором сектора технического обслуживания

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Материально-техническое обеспечение основной деятельности филиала (обеспечение филиала мультимедийным оборудованием, обеспечение выставочной деятельности и культурно-массовых мероприятий оборудованием)	30	
2	Организация деятельности сектора, составление и контроль графиков работы кассиров, составление отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Экспозиционно-выставочная работа: участие в реализации и монтаже выставок, участие в загрузке мультимедийного контента на экспозиции	15	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
4	Организация ремонтных работ, контроль качества оказания услуг клининговой компанией (плановые и внеплановые ремонтные работы)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Заведующий билетными кассами

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие предписаний проверяющих органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Организация реализации билетной продукции не менее уровня прошлого года	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное составление отчетности по билетам	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
5	Организация реализации сувенирной продукции не менее уровня прошлого года.	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Кассир билетный

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие предписаний проверяющих органов	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Организация реализации билетной продукции не менее уровня прошлого года	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное составление отчетности по билетам	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
5	Организация реализации сувенирной продукции не менее уровня прошлого года.	40	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

6	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Ведущий инженер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Поддержание в надлежащем состоянии помещений филиала	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременное и качественное проведение ремонтных работ разного профиля	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Качественное проведение сезонной подготовка филиала и оборудования	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Своевременное и качественное выполнение разовых поручений	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Исторический парк ("Россия - моя история")
Гардеробщик 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Оказание помощи инвалидам, малолетним и престарелым лицам при посещении учреждения	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное оказание услуг по приему и выдаче вещей	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Уборка помещения гардеробной комнаты	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Заведующий филиалом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности филиала, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность, контроль за исполнением планов работы сотрудников, соблюдение ими своих должностных обязанностей и правил внутреннего трудового распорядка	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	35	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов, участие в монтаже	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Качетственное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня, подготовка научных публикаций	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Методическая работа: разработка текстов экскурсий, бесед, сценариев мероприятий, анализ тематики, провека качества материалов, предоставляемых на обсуждение научно-методическому совету, подготовка научных сотрудников к проведению экскурсий.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Организация научных экспедиций	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0

8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Старший научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: участие в разработке проектных экспозиционно-выставочных материалов; участие в монтаже; составление этикетажа, подбор предметов и материалов	25	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Работа с посетителями: проведение экскурсий (лекций, бесед), участие в массовых мероприятиях музея	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное пополнение музейных фондов. Количество предметов, поступивших в музейный фонд	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Методическая работа: разработка методических материалов; тексты экскурсий, бесед; участие в работе методического совета	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Подготовка ответов на запросы и письма физических и юридических лиц	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

8	Участие в научныхэкспедициях	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Менеджер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Выполнение фотосъемки произведений и объектов высокой художественной и исторической ценности, согласно научным, реставрационным, издательским планам музея.	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Выполнение фотосъемки произведений и объектов высокой художественной и исторической ценности, согласно планам работы с Государственным каталогом Российской Федерации.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Выполнение фотосъемки людей (сотрудников и посетителей музея)	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Выполнение фотосъемки событий, сопровождение массово-просветительских мероприятий.	15	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Музейный смотритель

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение качественной и количественной сохранности музейных предметов в зоне ответственности. Обеспечение целостности музейного оборудования в зоне ответственности. Осуществление ежедневной (дважды в день) проверки наличия музейных предметов во вверенной смотрителю экспозиции музея и на стационарных временных выставках музея.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Качественная уборка поверхностей музейного оборудования в зоне ответственности, очистка музейных предметов от пыли.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Контроль за соблюдением порядка в залах музея. Упреждение нарушений правил поведения посетителей при осмотре экспозиции на профессиональном уровне.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Прием запланированного количества посетителей. Выполнение плана по посещаемости музея.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Участие в создании, монтаже и демонтаже новых временных, передвижных выставок музея.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Отсутствие жалоб на персонал в книге отзывов, соблюдение профессионального этикета, степень корректности работника по отношению к посетителям.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0

7	Отсутствие обоснованных претензий со стороны посетителей, и администрации	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 1
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Кассир билетный

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие предписаний проверяющих органов	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Организация реализации билетной продукции не менее уровня прошлого года	50	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное составление отчетности по билетам	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
5	Организация реализации сувенирной продукции не менее уровня прошлого года.	50	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

6	Оказание помощи инвалидам, малолетним и престарелым лицам при посещении учреждения	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	230	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Поддержание в рабочем состоянии систем энергоснабжения	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Своевременное и качественное проведение ремонтных работ энергоносителей	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное проведение сезонной подготовки здания и оборудования к зимнему и летнему сезону	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Своевременное и качественное выполнение разовых поручений	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
5	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны посетителей и администрации музея	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

7	Выполнение работы по экономии электроэнергии	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Самарский Археологический Центр
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие фактов нарушения требований дисциплины	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Отсутствие фактов нарушения норм охраны труда, правил техники безопасности, противопожарной безопасности	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
3	Отсутствие фактов нарушения санитарно-гигиенических норм состояния территории, помещений и других фактов некачественного выполнения работ	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Отсутствие фактов нарушения, установленных сроков выполнения работ, поручений	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0

5	Отсутствие фактов нарушения пунктов должностной инструкции	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел фондов
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей и внутреннего распорядка	10	Нет никаких нарушений – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные нарушения – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
2	Выполнение планов работы сотрудниками отдела	5	Выполнение плана на 100% (средний показатель по отделу) – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
3	Ответственное хранение коллекций. Соблюдение инструктивных требований "Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций" и нормативных актов Министерства культуры Российской Федерации по обеспечению сохранности и учета вверенных коллекций	10	Показатель выполняется полностью – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
4	Контроль за процессом сверки предметов с учетной документацией в отделе: проверка документации ответственного хранения	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% - коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
5	Организация научного изучения и описания музейных предметов и музейных коллекций: контроль за научной инвентаризацией предметов, оцифровкой, составлением научных карточек и т.д.	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
6	Подготовка и выгрузка предметов в Государственный каталог Российской Федерации	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0

7	Подготовка музейных предметов к оцифровке	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
8	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
9	Участие в экспозиционно-выставочной работе: подбор и выдача музейных предметов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
10	Работа с посетителями: ответы на запросы посетителей музея и средств массовой информации	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
11	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел фондов
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Ответственное хранение коллекций. Соблюдение инструктивных требований "Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций" и нормативных актов Министерства культуры Российской Федерации по обеспечению сохранности и учета вверенных коллекций	25	Показатель выполняется полностью - коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
2	Научное изучение и описание музейных предметов и музейных коллекций	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
3	Подготовка и выгрузка предметов в Государственный каталог Российской Федерации	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
4	Проведение плановой сверки предметов с учетной документацией; составление текущей и итоговой докумснтации	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
5	Подготовка музейных предметов к оцифровке	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
6	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
7	Участие в экспозиционно-выставочной работе: подбор и выдача музейных предметов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0

8	Работа с посетителями: ответы на запросы посетителей музея и средств массовой информации	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
9	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел фондов
Старший научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Ответственное хранение коллекций. Соблюдение инструктивных требований "Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций" и нормативных актов Министерства культуры Российской Федерации по обеспечению сохранности и учета вверенных коллекций	25	Показатель выполняется полностью – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
2	Научное изучение и описание музейных предметов и музейных коллекций	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
3	Подготовка и выгрузка предметов в Государственный каталог Российской Федерации	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
4	Проведение плановой сверки предметов с учетной документацией; составление текущей и итоговой документации	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
5	Подготовка музейных предметов к оцифровке	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
6	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
7	Участие в экспозиционно-выставочной работе: подбор и выдача музейных предметов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0

8	Работа с посетителями: ответы на запросы посетителей музея и средств массовой информации	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
9	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел фондов
Хранитель музейных предметов первой категории

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Ответственное хранение коллекций. Соблюдение инструктивных требований "Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций" и нормативных актов Министерства культуры Российской Федерации по обеспечению сохранности и учета вверенных коллекций	25	Показатель выполняется полностью коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
2	Научное изучение и описание музейных предметов и музейных коллекций	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 -- 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
3	Подготовка и выгрузка предметов в Государственный каталог Российской Федерации	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% -- коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
4	Проведение плановой сверки предметов с учетной документацией; составление текущей и итоговой документации	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
5	Подготовка музейных предметов к оцифровке	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
6	Научная работа: участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах различного уровня; подготовка научных публикаций	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
7	Участие в экспозиционно-выставочной работе: подбор и выдача музейных предметов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0

8	Работа с посетителями: ответы на запросы посетителей музея и средств массовой информации	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
9	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел учета фондов
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности отдела, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей и внутреннего распорядка	10	Нет никаких нарушений – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные нарушения – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
2	Выполнение планов работы сотрудниками отдела	5	Выполнение плана на 100% (средний показатель по отделу) – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
3	Соблюдение требований "Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций" и нормативных актов Министерства культуры Российской Федерации сотрудниками отдела	5	Показатель выполняется полностью – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
4	Формирование документов учета музейных предметов: ведение книг поступлений основного и вспомогательного фондов; регистрация временных поступлений и выдачи	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
5	Передача новых поступлений в отделы хранения	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0

6	Оформление сводных документов плановых сверок фондов с учетной документацией; контроль за качеством документации по сверкам в отделах хранения	10	Нет никаких нарушений – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные нарушения – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
7	Проведение правильной и своевременной маркировки первой ступени учета новых поступлений	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
8	Своевременное оформление и полная сохранность документов постоянного хранения по учету	5	Показатель выполняется полностью – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
9	Ответственность за заполнение статистических форм отчетности, касающихся учета музейных предметов, в установленном порядке для разных видов музейных предметов	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
10	Контроль за соблюдением условий, предусмотренных заключенными договорами со сторонними организациями, касающихся движения музейных предметов	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
11	Методическая работа: консультации сотрудников в соответствии с законодательством о деятельности музея по учету музейных предметов, составление аналитических справок по учету и хранению	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 1
12	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел учета фондов
Главный научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение требований "Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций" и нормативных актов Министерства культуры Российской Федерации	5	Показатель выполняется полностью – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
2	Оформление учетных документов для приема и выдачи музейных предметов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
3	Правильность и своевременность маркировки первой ступени учета новых поступлений	20	Показатель выполняется полностью – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
4	Организация и ведение делопроизводства ЭФЗК	20	Нет никаких нарушений – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные нарушения – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
5	Регистрация музейных предметов путем внесения записей в книги поступлений основного фонда, научно-вспомогательного фонда, фонда временного хранения	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0

6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел учета фондов
Старший научный сотрудник

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Соблюдение требований "Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций" и нормативных актов Министерства культуры Российской Федерации	5	Показатель выполняется полностью – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
2	Оформление учетных документов для приема и выдачи музейных предметов	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0
3	Правильность и своевременность маркировки первой ступени учета новых поступлений	20	Показатель выполняется полностью – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные отступления – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
4	Организация и ведение делопроизводства ЭФЗК	20	Нет никаких нарушений – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные нарушения – коэффициент 0,8; Нарушения несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные нарушения – коэффициент 0
5	Регистрация музейных предметов путем внесения записей в книги поступлений основного фонда, научно-вспомогательного фонда, фонда временного хранения	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 –80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0

6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Реставрационная мастерская
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности мастерской, составление планов, отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей и внутреннего распорядка	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Выполнение планов работы сотрудниками отдела	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Выполнение работы в соответствии с требованиями "Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях"	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Количество предметов, прошедших реставрацию, с учетом сложности работ	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Чистка и консервация предметов, подготовленных к экспонированию.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Своевременное и полное оформление паспортов и учетных документов	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Осмотр предметов в хранилищах, экспозициях музея и его филиалов и находящихся на временном хранении в сторонних организациях	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

8	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Реставрационная мастерская
Художник-реставратор

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Количество предметов, прошедших реставрацию с учетом сложности работ	55	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Выполнение работы в соответствии с требованиями "Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях"	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Чистка и консервация предметов, подготовленных к экспонированию	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
4	Своевременное и полное оформление паспортов и учетных документов	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Осмотр предметов в хранилищах, экспозициях музея и находящихся на временном хранении в сторонних организациях	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
7	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Сектор музейных смотрителей
Заведующий сектором

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация деятельности сектора, составление и контроль графиков работы смотрителей, составление отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Обеспечение расстановки работников сектора	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
3	Контроль за соблюдением порядка в экспозиционных, выставочных и конференц-залах музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Организация уборки залов экспозиции во время санитарных дней	15	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
5	Участие в проведении мероприятий (совещаний, семинаров, конференций, фестивалей и т.д.) как сторонними организациями, так и сотрудниками музея.	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Сектор музейных смотрителей
Музейный смотритель

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение качественной и количественной сохранности музейных предметов в зоне ответственности. Обеспечение целостности музейного оборудования в зоне ответственности. Осуществление ежедневной (дважды в день) проверки наличия музейных предметов во вверенной смотрителю экспозиции музея и на стационарных временных выставках музея.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
2	Качественная уборка поверхностей музейного оборудования в зоне ответственности, очистка музейных предметов от пыли.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Контроль за соблюдением порядка в залах музея. Упреждение нарушений правил поведения посетителей при осмотре экспозиции на профессиональном уровне.	20	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
4	Прием запланированного количества посетителей. Выполнение плана по посещаемости музея.	15	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
5	Участие в создании, монтаже и демонтаже новых временных, передвижных выставок музея.	5	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
6	Отсутствие жалоб на персонал в книге отзывов, соблюдение профессионального этикета, степень корректности работника по отношению к посетителям.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0

7	Отсутствие обоснованных претензий со стороны посетителей, и администрации	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 1
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Технический отдел
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие фактов нарушения установленных требований к техническому обслуживанию и надлежащему состоянию систем вентиляции, тепло- и водоснабжения в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений музея.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Отсутствие нарушений финансовой и трудовой дисциплины	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременная и качественная работа с представителями ресурсоснабжающих организаций	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Организация деятельности отдела, составление и контроль графиков работы сотрудников, составление отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Организация ремонтных работ, контроль качества оказания услуг контрагентами (плановые и внеплановые ремонтные работы)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Технический отдел
Ведущий инженер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Поддержание в надлежащем состоянии помещений музея и его филиалов	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременное и качественное проведение ремонтных работ разного профиля	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Качественное проведение сезонной подготовки музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Экспозиционно-выставочная работа: участие в монтаже и демонтаже выставочных и экспозиционных проектов	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Своевременное и качественное выполнение разовых поручений	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Технический отдел
Ведущий инженер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Организация и контроль работы водителя, принятие необходимых мер по обеспечению безопасности дорожного движения	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Ведение журналов учета, необходимых для обеспечения работы водителя	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Заполнение, выдача и принятие путевых листов и других документов, отражающих выполненную водителем работу. Проверка правильности оформления документов	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
5	Своевременное и качественное выполнение разовых поручений	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Технический отдел
Техник по эксплуатации и ремонту оборудования

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Своевременное и качественное техническое обслуживание и контроль за надлежащим состоянием систем вентиляции, теплового оборудования, электромеханического оборудования, автоматических противопожарных систем в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений музея.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременное и качественное проведение ремонтных работ по профилю	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Качественное проведение сезонной подготовки музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Надзор за расходованием тепловой энергии (выявление сверхнормативных утечек тепловой энергии, техническое состояние тепловых сетей, водоснабжения, водоотведения)	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Технический отдел
Слесарь-сантехник 6 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Поддержание в рабочем состоянии систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, энергоснабжения, водостоков и т. д.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременное и качественное проведение ремонтных работ по профилю	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Качественное проведение сезонной подготовки музея	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Надзор за расходованием воды (выявление сверхнормативного расхода, техническое состояние оборудования для водоснабжения, водоотведения)	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Технический отдел
Столяр 5 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Экспозиционно-выставочная работа: изготовление оборудования и предметов экспозиционного пространства на вновь создаваемых выставках и экспозициях, обеспечение музейных мероприятий.	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Своевременное и качественное проведение ремонтных работ по профилю	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное проведение ремонтных работ выставочного оборудования	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Своевременное и качественное выполнение разовых поручений руководства	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел эксплуатации электрохозяйства
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие фактов нарушения установленных требований к техническому обслуживанию и надлежащему состоянию систем электроснабжения в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений музея.	15	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Отсутствие нарушений финансовой и трудовой дисциплины	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременная и качественная работа с представителями ресурсоснабжающих организаций	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Организация деятельности отдела, составление и контроль графиков работы сотрудников, составление отчетов и другой документации, их полнота и достоверность; контроль за соблюдением сотрудниками своих должностных обязанностей, внутреннего распорядка, санитарным состоянием рабочих мест	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Организация ремонтных работ, контроль качества оказания услуг контрагентами (плановые и внеплановые ремонтные работы)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Отдел эксплуатации электрохозяйства
Ведущий инженер

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Поддержание в рабочем состоянии систем энергоснабжения	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
2	Своевременное и качественное проведение ремонтных работ энергоносителей	30	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.
3	Качественное проведение сезонной подготовки здания и оборудования к зимнему и летнему сезону	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
4	Своевременное и качественное выполнение разовых поручений	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Выполнение плана на 100% – коэффициент 1; 80 – 99% – коэффициент 0,8; 60 – 80% – коэффициент 0,5; 0 – 60% – коэффициент 0.

6	Выполнение работы по экономии электроэнергии	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Административно-хозяйственный отдел
Заведующий отделом

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие фактов нарушения установленных требований к хозяйственному обслуживанию и надлежащему состоянию в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Отсутствие нарушений финансовой и трудовой дисциплины	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное составление отчетности по остаткам материалов на складе	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Своевременное и качественное выполнение мероприятий по обеспечению доступности для всех категорий инвалидов при предоставлении услуг в музее	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Осуществление организации и обеспечения соблюдения пропускного и внутриобъектового режима	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Административно-хозяйственный отдел
Старший администратор

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие фактов нарушения установленных требований к хозяйственному обслуживанию и надлежащему состоянию в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Руководство работой обслуживающего персонала (расстановка задач, ведение табелей учета рабочего времени, контроль качества выполненных работ)	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Обеспечение сотрудников музея хозяйственными товарами, предметами хозяйственного обихода, инвентарем, спецодеждой	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Контроль рационального использования материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Осуществление хозяйственного обслуживания проводимых совещаний, конференций, семинаров и других мероприятий	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Административно-хозяйственный отдел
Уборщик производственных и служебных помещений 2 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Качественная уборка экспозиционных залов, служебных помещений, фондохранилищ (в привязке к площади убираемых помещений)	200	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Соблюдение правил санитарии в убираемых помещениях	100	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное и качественное выполнение разовых поручений	50	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Экономия электроэнергии, потребления воды, моющих средств.	60	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	40	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	450	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Административно-хозяйственный отдел
Дворник 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Качественная уборка прилегающей территории, уход за зелеными насаждениями.	40	Без замечаний и нареканий -- коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Активное участие в субботниках учреждения, общегородских акциях по благоустройству	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременный вывоз мусора, контейнеров для мусора	10	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания -- коэффициент 0.
4	Прочистка дренажных стоков	25	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	5	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	100	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Административно-хозяйственный отдел
Гардеробщик 1 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Обеспечение сохранности вещей, сданных на хранение	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Оказание помощи инвалидам, малолетним и престарелым лицам при посещении учреждения	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
3	Своевременное оказание услуг по приему и выдаче вещей	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Уборка помещения гардеробной комнаты	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	20	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	130	

Приложение № 1
к Положению по оплате труда работников
ГБУК "Самарский областной историко-
краеведческий музей им. П. В. Алабина"

ГБУК "Самарский областной историко-краеведческий музей им. П.В. Алабина"
Критерии оценки эффективности деятельности работников
Транспортная служба
Водитель автомобиля 4 разряда

№ п/п	Критерии оценки эффективности деятельности	Значимость, проценты	Оценка выполнения
1	Отсутствие фактов содержания автотранспортного средства в не надлежащем состоятии	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
2	Отсутствие нарушений правил дорожного движения, случаев ДТП	30	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания -- коэффициент 0.
3	Отсутствие фактов несоблюдения правил и норм охраны труда и техники безопасности	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
4	Отсутствие фактов использования транспортного средства не по назначению	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

5	Отсутствие простоев по вине водителя	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
6	Отсутствие фактов несвоевременного проведения и некачественного ремонта транспортного средства	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
7	Отсутствие фактов нарушения установленных сроков выполнения работ	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
8	Отсутствие фактов несвоевременного получения товарно-материальных ценностей, закупленных без доставки на территорию музея.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.
9	Отсутствие фактов несвоевременной доставки документов и товарно-материальных ценностей.	20	Без замечаний и нареканий – коэффициент 1; Имеются однократные несущественные замечания – коэффициент 0,8; Замечания несущественны, но повторяются в течение периода – коэффициент 0,5; Имеются существенные замечания – коэффициент 0.

10	Отсутствие зарегистрированных замечаний и нареканий к деятельности сотрудника со стороны потребителей услуг и руководства	10	Да – коэффициент 1; Нет – коэффициент 0
	Итого	200	

Приложение № 2

Показатели для установления премий по итогам работы (месяц, квартал, год)

№ п/п	Наименование показателя	Параметры оценки	Процент к должностному окладу
1	Своевременная сдача и достоверность бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности	Отсутствие замечаний	0-200
2	Обеспечение бесперебойной работы автотранспорта, оборудования, техники, различной аппаратуры, технических систем, зданий и сооружений	Отсутствие замечаний	0-200
3	Выполнение в сжатые сроки работ, связанных с предотвращением аварий или ликвидациях их последствий	Оценка руководителей	0-200
4	Выполнение и перевыполнение плановых показателей посещаемости, экскурсионной и лекционной деятельности, проведению мероприятий	Оценка руководителей	0-200
5	Высокий уровень подготовки и проведение лекций, экскурсий, музейных мероприятий	Отсутствие замечаний	0-200
6	Участие в создании новых постоянных, временных и передвижных экспозиций и выставок	Оценка руководителей	0-200
7	Творческая активность в научно-методической и (или) научно-исследовательской работе	Оценка руководителей	0-200
8	Сохранение, реставрация и комплектование музейных фондов	Оценка руководителей	0-200
9	Участие в конференциях, конгрессах и иных научных мероприятиях	Оценка руководителей	0-200
10	Выполнение важных, высокой степени сложности, внеплановых и срочных поручений	Оценка руководителей	0-200